



CITTÀ DI CASTEL SAN GIOVANNI
Provincia di Piacenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N. 107

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DEL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI (PC).

L'anno **duemilaventuno**, addì **trentuno** del mese di **agosto** alle ore **09.50** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
Sindaco	FONTANA LUCIA	X	
Assessore	BOLLATI MASSIMO	X	
Assessore	CESARIO WENDALINA	X	
Assessore	FERRARI FEDERICA	X	
Assessore	POZZI CORRADO	X	
Assessore	GALLI ELENA	X	
Totale		6	0

Partecipa il Segretario Generale, **Dott.ssa Rita Carotenuto**.

Accertata la validità dell'adunanza, l'**Avv. Lucia Fontana** in qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta ed invitando la Giunta a deliberare in merito alla proposta sopra indicata.



CITTÀ DI CASTEL SAN GIOVANNI

Provincia di Piacenza

Proposta N. 11/ 2021

Settore: SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DEL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI (PC).

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 147 del 17.12.2013, esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione bozza del codice di comportamento dei Dipendenti del Comune di Castel San Giovanni a norma dell'art. 54, comma 5, D.lgs. n. 165/2001";

VISTE le "Linee Guida" dell'ANAC sull'aggiornamento dei Codici di Comportamento di cui alla Delibera ANAC 177 del 19-12-2020 - ai sensi dell'art.54 D.Lgs. 165/2001 ed in particolare il paragrafo 11, concernente la procedura di formazione, il quale prevede che la bozza di codice sia sottoposta dal RPCT all'organo di indirizzo perché adotti una prima deliberazione preliminare, da sottoporre a procedura di consultazione;

ATTESO che:

- 1) dette Linee Guida sono rivolte a tutte le Amministrazioni e sostituiscono le precedenti emanate con delibera n° 75 del 24-10-2013;
- 2) il fine è quello di promuovere un sostanziale rilancio dei Codici di Comportamento nell'interesse pubblico;
- 3) l'ANAC intende fornire indirizzi volti ad orientare le Amministrazioni nella predisposizione di nuovi Codici di comportamento che integrino i doveri minimi posti dal D.P.R. 62/2013 con contenuti che siano utili per una migliore cura dell'interesse pubblico;

CONSIDERATO CHE questo Ente:

- ha adottato il Peg 2021/23
- ha altresì provveduto all'aggiornamento del P.T.P.C.T. per il triennio 2021/2023;

RITENUTO necessario dover adeguare il vigente codice di comportamento alle direttive fornite con le predette linee guida in relazione:

- alla necessità di fornire una maggiore specificazione ed integrazione dei doveri minimi di diligenza, lealtà imparzialità e buona condotta dei dipendenti pubblici in modo da adattarli alle caratteristiche organizzative e funzionali dell'Ente;
- alla creazione di un suo più stretto collegamento il P.T.P.C.T. costituendone una essenziale misura di prevenzione a carattere trasversale nella strategia anticorruzione mediante la valorizzazione di quei doveri di comportamento che più contribuiscono alla piena realizzazione delle misure di prevenzione del P.T.P.C.T. oltre che la puntuale verifica della loro efficacia;



CITTÀ DI CASTEL SAN GIOVANNI

Provincia di Piacenza

- al ruolo assegnato al sistema di misurazione e valutazione della Performance nella correlazione con il grado di osservanza dei doveri del codice;
- alla necessità di dettagliare profili disciplinari con particolare attenzione all'utilizzo del social network;
- all'individuazione nell'ambito di disposizioni particolari, di doveri più specifici per alcune figure di dipendenti in relazione al tipo di attività richiesta es lavoratori agili, ovvero di quei doveri che in quanto compatibili sono da estendere unitamente alle relative sanzioni ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'Ente nonché di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;

VISTO lo schema del "nuovo" Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Castel San Giovanni adeguato alle Linee Guida ANAC di cui alla delibera 177/19-02-2020 composto da n. 22 articoli, all'uopo predisposto e che qui si allega quale parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO che l'allegato schema di Codice di Comportamento è proposto dal Segretario Generale, Responsabile per la prevenzione della corruzione e la Trasparenza in collaborazione con l'Ufficio personale e successivo confronto con il Nucleo di valutazione eseguito nella seduta del 25.08.2021;

ATTESO che lo schema allegato successivamente alla sua approvazione da parte di questo Organo sarà sottoposto a procedura partecipativa con il coinvolgimento degli stakeholder (cittadini, dipendenti, imprese, enti e altre istituzioni nazionali ed internazionali pubbliche e private, associazioni di utenti, ambientali, culturali, professionali, ecc..) e delle organizzazioni sindacali rappresentative, componenti R.S.U. finalizzata ad acquisire eventuali contributi ed osservazioni;

Lo schema sarà quindi pubblicato sul sito internet del Comune di Castel San Giovanni, sezione Amministrazione Trasparente, sotto-sezione " Disposizioni Generali > Atti generali > Codice disciplinare e codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione"

DATO ATTO che la procedura partecipativa sarà avviata con la pubblicazione di apposito avviso pubblico, contenente l'invito a far pervenire entro il termine di scadenza le osservazioni sul suo contenuto;

VISTO il CCNL 2016/2018;

VISTO il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 190/2012 e ss.mm.ii.;

VISTI il D.Lgs. 33/2013 e il D.Lgs. 39/2013;



CITTÀ DI CASTEL SAN GIOVANNI
Provincia di Piacenza

VISTO l'allegato parere favorevole espresso dal Segretario Comunale/RPCT - ex art. 49 – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

ATTESO che il presente provvedimento non comporta alcun riflesso diretto o indiretto sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, per cui non è dovuto il parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario

Tutto ciò premesso

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di adottare lo schema di Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Castel San Giovanni adeguato alle Linee Guida ANAC approvate con Delibera n° 177/19-02-2020 - art.54 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. che si compone di n.22 articoli – e che viene qui allegato "A";
3. di pubblicare il predetto schema di Codice all'Albo Pretorio on line e sul Sito Web Istituzionale in home page e alla sezione "Amministrazione trasparente", al fine di sottoporlo a procedura partecipativa;
4. di dare mandato al Segretario generale l'avvio della procedura partecipativa
5. di procedere alla successiva approvazione del suddetto Codice di Comportamento adeguato alle Linee Guida ANAC suddette, al termine della procedura partecipativa e previa acquisizione del parere obbligatorio dell'Organismo/Nucleo di Valutazione.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000,

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese.

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.



CITTÀ DI CASTEL SAN GIOVANNI
Provincia di Piacenza

ALLEGATO DELIBERAZIONE

GIUNTA COMUNALE

N.107 del 31/08/2021

OGGETTO : APPROVAZIONE SCHEMA DEL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI (PC).

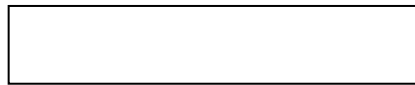
PARERE del RESPONSABILE del SETTORE

*Ai sensi dell'art. 49 del D.LGS. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" **IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**" si esprime il seguente parere :*

Favorevole

Castel San Giovanni, 31/08/2021

il Responsabile del settore **SEGRETARIO GENERALE**
RITA CAROTENUTO



(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

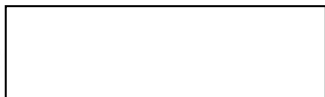


CITTÀ DI CASTEL SAN GIOVANNI

Provincia di Piacenza

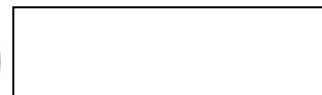
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco



(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Il Segretario Generale



(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Certificato di Pubblicazione

(Art . 124 , comma 1, D.Lgs.vo n° 267/00)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione dell'addetto, che copia del presene verbale è stato pubblicato in data odierna all'Albo on line , ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

La presente deliberazione è stata inoltre comunicata ai signori Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.

Il Segretario Generale



(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)