



CITTA' DI CASTEL SAN GIOVANNI

Provincia di Piacenza

UFFICIO STAFF SINDACO GIUNTA

P.zza XX Settembre n° 2 – 29015 Castel San Giovanni (PC)

Tel 0523/889704 – e-mail staffsindaco@comune.castelsangiovanni.pc.it

PROVVEDIMENTO N° 3 del 7 FEBBRAIO 2020

OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

IL SINDACO

PREMESSO che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”* (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RPD) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD *“quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali”* (art. 37, par. 1, lett a);
- le predette disposizioni prevedono che il RPD *“può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi”* (art. 37, par. 6) e deve essere individuato *“in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39”* (art. 37, par. 5) e *“il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento”* (considerando n. 97 del RGPD);
- il RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
 - a) informare e fornire assistenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dati;
 - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;



CITTA' DI CASTEL SAN GIOVANNI

Provincia di Piacenza

- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

CONSIDERATO che il Comune di Castel San Giovanni è tenuto alla designazione obbligatoria del DPO, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

VISTA la determinazione n. 74 del 07.02.2020 adottata dal Responsabile del Settore Affari Generali, Legali ed Istituzionali, con la quale è stato affidato alla Dott.ssa Simona Persi, nata a Tortona (AL) il 29.10.1975 - Data Governance Consulting & D.P.O. - Via Pernigotti 13 – 15057 – TORTONA (AL) - P.I.VA. 02491250060, l'incarico di Responsabile della Protezioni dei Dati Personali per il Comune di Castel San Giovanni per l'anno 2020 dando atto che i compiti e le funzioni cui è tenuta sono quelli declinati dall'art. 39 del Regolamento UE 679/2016 e riassunti nel preventivo presentato dal professionista in oggetto che comprende le seguenti attività:

- ✓ n. 4 incontri annui da remoto/in loco nel corso dei quali il DPO assolverà i suoi compiti svolgendo attività di monitoraggio dell'avanzamento dell'adeguamento,
- ✓ formazione on site,
- ✓ risposte ai quesiti di interesse comune,
- ✓ redazione di circolari su tematiche di interesse generale,
- ✓ redazione dopo ogni incontro di verbale dell'attività svolta
- ✓ rendiconto annuale dell'attività espletata.

VISTI gli atti dai quali risulta che la dott.ssa Simona Persi è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare.

PRESO ATTO che il predetto professionista ha depositato, con curriculum vitae, da cui si evince che la stessa possiede specifiche competenze in materia di privacy e protezione dei dati applicate all'organizzazione e alla normazione amministrativa ed è in grado di assicurare indipendenza e autonomia nell'assolvimento dei compiti previsti dal GDPR, e che inoltre non sussistono conflitti d'interesse; di avere conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del GDPR, come si evince dalle descritte attività professionali svolte e pubblicazioni riportate nell'acquisito CV e che alla dott.ssa Simona Persi, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., può essere conferito l'incarico individuale di natura temporanea ed altamente qualificata di Responsabile della protezione dei dati (RPD).

CONSIDERATO, pertanto, che il nominato Data Protection Officer è in grado di assicurare un elevato standard deontologico;

DECRETA

DI AFFIDARE, l'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) **(DPO) PER IL COMUNE DI CASTEL SAN GIOVANNI ALLA DOTT.SSA SIMONA PERSI, CF PRSSMN75R69L304J;**



CITTA' DI CASTEL SAN GIOVANNI

Provincia di Piacenza

DI NOMINARE, per la durata di un anno, il predetto, RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD incaricandolo di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- e) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, da effettuare relativamente a qualunque altra questione;

DARE ATTO che l'Ente :

- a) metterà a disposizione del DPO le risorse umane e strumentali necessarie per consentire lo svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) garantirà che il DPO eserciterà le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

DARE ATTO, altresì, che il nominativo e i dati di contatto del DPO saranno pubblicati sul sito Istituzionale del Comune nonché comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

DISPONE

la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per giorni 15.

Castel San Giovanni, 7 febbraio 2020



IL SINDACO
AVV. LUCIA FONTANA